

Số: 03 /NQ-HĐT

Gia Nghĩa, ngày 23 tháng 9 năm 2024

**NGHỊ QUYẾT HỘI ĐỒNG TRƯỜNG
VỀ VIỆC TRIỂN KHAI CÁC KHOẢN THU, CHI TỪ NGUỒN HUY ĐỘNG
CỦA PHỤ HUYNH NĂM HỌC 2024 – 2025**

HỘI ĐỒNG TRƯỜNG TIỂU HỌC PHAN CHU TRINH

Căn cứ Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 của Chính Phủ về việc quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập;

Căn cứ Nghị quyết 06/2021/NQ-HĐND ngày 20 tháng 8 năm 2021 Nghị quyết Quy định các khoản thu và mức thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Đắk Nông;

Căn cứ công văn số 5101/UBND – KGVX ngày 09 tháng 9 năm 2021 về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 06/2021/NQ-HĐND ngày 20 tháng 8 năm 2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh;

Căn cứ công văn 3250/UBND-VP ngày 23 tháng 11 năm 2021 thực hiện Nghị quyết số 06/2021/NQ-HĐND ngày 20 tháng 8 năm 2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Đắk Nông;

Căn cứ công văn 1026/UBND - GDĐT ngày 22/5/2023 của UBND thành phố Gia Nghĩa về việc tăng cường quản lý hoạt động thu, quản lý và sử dụng các khoản thu trong các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn thành phố;

Xét Tờ trình số 12/TTr-NTMK ngày 12 tháng 9 năm 2024 của Trường Tiểu học Phan Chu Trinh về việc huy động và đóng góp các khoản thu năm học 2024-2025, ý kiến thảo luận của hội đồng sư phạm trường Phan Chu Trinh.

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1: Thống nhất các khoản thu và huy động trong năm học 2024 – 2025.

I. CÁC KHOẢN THU THEO QUY ĐỊNH.

1. Thu bảo hiểm y tế: Thực hiện theo công văn về việc thực hiện đóng bảo hiểm y tế học sinh (theo văn bản của Bảo hiểm xã hội tỉnh) 63.180 đ/học sinh/tháng

2. Thu tiền quỹ đội: 45.000 đ/ học sinh/ năm (thực hiện theo công văn của tỉnh đoàn Đắk Nông)

**II. CÁC KHOẢN THU VÀ MỨC THU THEO NGHỊ QUYẾT
06/2021/NQ-HĐND TỈNH ĐẮK NÔNG**

Nghị quyết 06/2021/NQ-HĐND ngày 20 tháng 8 năm 2021 Nghị quyết Quy định các khoản thu và mức thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Đắk Nông

1. Dịch vụ phục vụ cho công tác bán trú

1.1. Chăm sóc dinh dưỡng

a. Tiền ăn: 25.000 đồng/ học sinh/ ngày

b. Thuê người nấu ăn: 100.000 đ/ học sinh/ tháng

1.2. Chăm sóc giấc ngủ: 120.000 đ/ học sinh/ tháng

1.3. Đồ dùng bán trú thu học sinh lớp 1 trang bị đầu cấp: 250.000 đ/HS/năm học, trang bị hàng năm 100.000đ/HS/năm.

2. Dịch vụ phục vụ trực tiếp cho người học

2.1. Thu tiền vệ sinh để thực hiện dọn nhà vệ sinh : 10.000 đ/ em/ tháng

2.2. Ứng dụng công nghệ thông tin trong trao đổi thông tin liên lạc giữa nhà trường và phụ huynh học sinh và học bạ điện tử: 65.000 đ/em/ năm

3. Khoản thu và mức thu hỗ trợ hoạt động giáo dục:

Công tác kiểm tra, đánh giá học sinh của nhà trường(Kinh phí mua giấy phục vụ công tác kiểm tra, thi; tiền Photo đề kiểm tra, đề thi ...): 50.000 đ/ học sinh/ năm

III.CÁC KHOẢN KINH PHÍ TỰ NGUYỆN.

1. Thu quy Ban đại diện hội cha mẹ học sinh. Thực hiện theo Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT về Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh. Thực hiện theo quy định. Trong đó các Ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp thực hiện như sau:

2. Thực hiện thu.

Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường được trích từ kinh phí hoạt động của các Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp. Ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp thống nhất mức đóng góp chung về quỹ Ban đại diện cha mẹ học sinh cấp trường.

3. Quản lý và sử dụng kinh phí của Ban đại diện cha mẹ học sinh.

Trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường thống nhất với Hiệu trưởng để quyết định kế hoạch sử dụng kinh phí cho các hoạt động theo quy định: Chi thăm hỏi học sinh, phụ huynh ốm đau bệnh tật; hỗ trợ cho học sinh các hoạt động ngoài giờ lên lớp; hỗ trợ cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn, hỗ trợ các hội thi của học sinh; chi nước uống các cuộc họp phụ huynh...).

4. Việc thu, chi kinh phí của Ban đại diện cha mẹ học sinh phải bảo đảm nguyên tắc công khai, dân chủ; sau khi chi tiêu phải báo cáo công khai quyết toán kinh phí các cuộc họp toàn thể Ban đại diện cha mẹ học sinh trường. Không qui

định mức kinh phí ủng hộ bình quân cho các cha mẹ học sinh. Đối với học sinh có hoàn cảnh khó khăn yêu cầu không thu.

Tất cả các khoản thu nhà trường đều quản lý theo nguyên tắc tài chính, thực hiện báo cáo, công khai theo quy định. Yêu cầu phụ huynh nộp tiền qua tài khoản ngân hàng, không nộp tiền mặt.

Điều 2: Tổ chức thực hiện

1. Giao cho Hiệu trưởng trường tiểu học Phan Chu Trinh tổ chức triển khai Nghị quyết này .

Hướng dẫn chi tiết, cụ thể nội dung chi các khoản và công tác quản lý thu, chi đảm bảo công khai minh bạch và đúng quy định hiện hành

2. Ban thanh tra nhân dân và các thành viên Hội đồng trường giám sát Nghị quyết này.

Điều 3: Điều khoản thi hành

Các quy định tại Nghị quyết này được áp dụng từ năm học 2024-2025;

Nghị quyết này đã được Hội đồng trường Phan Chu Trinh, họp thông qua ngày 23 tháng 9 năm 2024 và có hiệu lực trong năm học 2024-2025./.

Nơi nhận:

- Chi bộ (bc);
- BĐ D Phụ huynh;
- Toàn trường (th);
- Lưu:VT.

**TM. HỘI ĐỒNG TRƯỜNG
CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG**

Nguyễn Ngọc Tĩnh